



Formulaire de demande
de permis pour

l'installation d'une
enseigne

14

SECTION 1 | IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Nom et prénom du requérant : _____ Mme M.
 Êtes-vous propriétaire? Oui Non Si non, une procuration est requise¹
 Adresse postale : _____
 Ville, province, code postal : _____
 Numéro de téléphone (maison) : _____
 Numéro de téléphone (cellulaire ou autre) : _____
 Adresse électronique : _____

¹ Si vous n'êtes pas propriétaire, veuillez remplir la Section 6 - Procuration (voir au recto)

SECTION 2 | LOCALISATION DES TRAVAUX

Adresse des travaux (si différente de l'adresse postale) : _____
 Numéro de lot (sept chiffres) : _____ Numéro(s) de zone(s) : _____
 Numéro de matricule : _____
 Le terrain est-il riverain à un lac, un cours d'eau ou un milieu humide? Oui Non

SECTION 3 | DESCRIPTION DU PROJET

Usage du bâtiment : résidentiel commercial industriel public autre
 Coût des travaux (matériaux + main d'œuvre) : _____
 Date de début des travaux : _____ Date de fin des travaux : _____
 Nombre d'enseigne(s) concernées par les travaux 1 2 3 4 ou plus (spécifiez : __)
 Type d'enseigne : Rattachée au bâtiment Détachée du bâtiment
 Nombre d'enseigne(s) rattachée(s) : _____
 Nombre d'enseigne(s) détachée(s) : _____
 Si rattachée au bâtiment : À plat sur un mur Autre support (spécifiez : _____)
 Si détachée du bâtiment : Sur poteau(x) Sur socle Sur muret
 Dimensions de(s) enseigne(s) : _____ par _____ (O mètres / O pieds)
 _____ par _____ (O mètres / O pieds)
 Matériau(x) utilisée(s) dans la conception de l'enseigne : _____
 Raison(s) de l'installation de l'enseigne : _____

SECTION 4 | RESPONSABLE(S) DES TRAVAUX

Exécutant des travaux : Propriétaire Entrepreneur licencié Autre
Coordonnées de l'entrepreneur ou de toute autre personne chargée des travaux :
 Nom d'entreprise : _____
 Nom du responsable des travaux : _____
 Numéro RBQ : _____ Numéro d'entreprise (NEQ) : _____
 Adresse postale : _____
 Ville, province, code postal : _____
 Numéro de téléphone : _____
 Adresse électronique : _____

SECTION 5 | DÉCLARATION DU REQUÉRANT

Je, soussigné, déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et m'engage à déposer tous les documents requis à la demande de la Municipalité. Je déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur et, si le permis demandé m'est accordé, je me conformerai à ces dispositions et lois pouvant s'y rapporter. Enfin, je comprends que le présent formulaire **ne** constitue **pas** une autorisation de réaliser les travaux.

Signature : _____

Nom et prénom du requérant en lettres moulées : _____

Date (jj/mm/aaaa) : _____

SECTION 6 | PROCURATION (à remplir si le requérant n'est pas le propriétaire)

Je, propriétaire-soussigné, autorise _____ à signer en mon nom tout permis de construction ou certificat d'autorisation émis par la Municipalité de Chertsey pour ma propriété située au (adresse postale ou numéro de lot) _____.

Signature : _____

Nom et prénom du propriétaire en lettres moulées : _____

Date (jj/mm/aaaa) : _____

SECTION 7 | TARIFS APPLICABLESInstallation d'une enseigne

Tout bâtiment et tout usage confondu

20 \$

Modes de paiement acceptés : chèque, débit ou argent comptant

Délai de validité d'un certificat pour l'installation d'une (1) enseigne : **six (6) mois**

Le délai de validité est calculé à partir de la date d'émission inscrite au permis.

Vous pouvez nous transmettre votre demande de permis de l'une des façons suivantes :

En personne : en vous présentant à l'hôtel de ville situé au 333, avenue de l'Amitié, à Chertsey du lundi au vendredi, entre 8 h et 16 h.

Par courriel : sgravel@chertsey.ca

Par télécopieur : (450) 882-3333

Par la poste : 333, avenue de l'Amitié, Chertsey (Québec) J0K 3K0

Pour plus d'informations, n'hésitez pas à communiquer avec le Service de l'urbanisme par téléphone au (450) 882-2920 poste 227 ou 245, ou par courriel.

La demande doit être accompagnée des documents et renseignements suivants :

(Règlement de zonage n° 424-2011, Règlement de construction n° 426-2011, Règlement administratif n° 427-2011)

Assurez-vous de fournir tous les documents requis afin de réduire le délai d'émission du permis (cochez) :

DOCUMENTS GÉNÉRAUX

- Les **titres de la propriété**, si vous êtes propriétaire de l'immeuble depuis moins de six (6) mois;
- Une **procuration signée par le propriétaire**, si vous déposez la demande en tant que mandataire;
- Le présent formulaire rempli et dûment signé.

DOCUMENTS SPÉCIFIQUES

- Un plan de l'enseigne, de sa structure et de son aménagement, imprimé en couleur et détaillé à l'échelle;
- Un plan d'implantation de l'enseigne, détaillé à l'échelle. Une copie du certificat de localisation est acceptée;
- Si applicable, un plan imprimé en couleur et détaillé à l'échelle, montrant toute la largeur de la façade du bâtiment et la localisation exacte de l'enseigne lorsqu'elle est en projection ou apposée à plat sur un bâtiment ou une construction;
- Si applicable, un plan imprimé en couleur et détaillé à l'échelle de toutes les enseignes d'un bâtiment comprenant plusieurs locaux;
- Si applicable, un plan de structure d'enseigne signé par un ingénieur;
- Si applicable, une copie des autorisations requises par une autre instance gouvernementale;
- Si applicable, tous documents ou tous renseignements requis lorsque le terrain est situé dans une zone inondable, un milieu humide, une frayère, une zone de mouvement du sol, une zone de ravage de cerfs de Virginie ou une zone de fragilité ou de visibilité;
- Si applicable, les documents pertinents relatifs au P.I.I.A. approuvés.

Je soussigné(e) _____
déclare par la présente que les renseignements donnés ci-dessus sont complets et exacts.

Signé à _____ le (jj/mm/aaaa) _____

Par : _____

VEUILLEZ PRENDRE NOTE QUE :

- De fournir le présent formulaire ne vous autorise, en aucun temps, à entreprendre les travaux;
- Seules les demandes complètes seront acceptées;
- Vous devez prendre possession du permis AVANT d'entamer les travaux;
- Des documents ou renseignements supplémentaires peuvent être exigés.

La Municipalité de Chertsey ne garantit pas que le présent formulaire soit à jour en tout temps et elle n'assume aucune responsabilité quant aux différences qu'il peut y avoir entre le texte officiel et le texte apparaissant sur la version électronique du formulaire.