


Espace réservé à l'administration :

Reçu par		N° de demande :	
----------	--	-----------------	--

Date dépôt de la demande :
1. Identification du lieu des travaux

Adresse :			
# lot :		Matricule :	

2. Identification du propriétaire

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

3. Identification du requérant (si différent du propriétaire – fournir une procuration)

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

4. Description des travaux

Bâtiment : <input type="checkbox"/> Résidentiel <input type="checkbox"/> Commercial <input type="checkbox"/> Industriel <input type="checkbox"/> Public <input type="checkbox"/> Autre : _____	
Nombre de chambre (s) à coucher : _____ Nombre d'étage (excluant le sous-sol) : _____ Occupation de la résidence : <input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Saisonnière	
Installation : <input type="checkbox"/> Neuve <input type="checkbox"/> Modifié	
Type de fosse: <input type="checkbox"/> Fosse septique <input type="checkbox"/> Fosse de rétention/scellé Matériaux : <input type="checkbox"/> Béton <input type="checkbox"/> PVC <input type="checkbox"/> Autre : _____	
Capacité de la fosse : <input type="checkbox"/> 2.8 m ³ /650 g <input type="checkbox"/> 3.4 m ³ /750 g <input type="checkbox"/> 3.9 m ³ /850 g <input type="checkbox"/> 4.3 m ³ /950 g <input type="checkbox"/> 4.8 m ³ /1050 g <input type="checkbox"/> 5.5 m ³ /1200 g <input type="checkbox"/> 5.8 m ³ /1300 g <input type="checkbox"/> 6.6 m ³ /1500 g <input type="checkbox"/> Autre : _____	
Élément épurateur : <input type="checkbox"/> Classique <input type="checkbox"/> Modifié <input type="checkbox"/> Puits absorbant <input type="checkbox"/> Filtre à sable hors-sol <input type="checkbox"/> Secondaire avancé : modèle _____ <input type="checkbox"/> Tertiaire : _____ Autre : _____	
Source d'alimentation en eau : <input type="checkbox"/> Aqueduc <input type="checkbox"/> Puits (artésien, surface, pointe) <input type="checkbox"/> Plan d'eau (lac, rivière, etc.)	
Date de début des travaux :	
Date de fin des travaux :	
Valeur des travaux :	\$

5. Identification sur l'exécutant des travaux

<input type="checkbox"/> Entrepreneur licencié	<input type="checkbox"/> Propriétaire	<input type="checkbox"/> Gestionnaire de projet	
Nom de l'entrepreneur:		N° de RBQ :	
Nom du responsable :		N° NEQ:	
Téléphone :			

6. Documents à fournir pour l'analyse de votre demande

<input type="checkbox"/>	Une étude de caractérisation du site et du terrain naturel réalisée par un professionnel membre d'un ordre compétent en la matière, cette étude doit montrer : <ul style="list-style-type: none">• la topographie du site;• la pente du terrain récepteur;• le niveau de perméabilité du sol du terrain récepteur en indiquant la méthodologie utilisée pour établir le niveau de perméabilité du sol;• le niveau du roc, des eaux souterraines ou de toute couche de sol perméable, peu perméable ou imperméable, selon le cas, sous la surface du terrain récepteur;• l'indication de tout élément pouvant influencer la localisation ou la construction d'un dispositif de traitement. <i>L'étude de caractérisation doit avoir été rédigée depuis moins de 2 ans, sans quoi une mise à jour par un professionnel en la matière sera demandée.</i>
<input type="checkbox"/>	Un plan détaillé à l'échelle, montrant toutes les composantes du système, la localisation prévue des parties du dispositif d'évacuation ou de traitement des eaux usées et le niveau d'implantation de chaque composante du dispositif de traitement.
<input type="checkbox"/>	La localisation et le type de mesure de mitigation mis en place.
<input type="checkbox"/>	Dans le cas d'un système tertiaire avec désinfection par UV, tous les documents requis en vertu du règlement 573-2019 relatif à l'entretien des systèmes de traitement tertiaire de désinfection par rayonnement ultraviolet.
<input type="checkbox"/>	Si applicable, tous les documents et les renseignements requis lorsqu'il y a un rejet dans l'environnement.
<input type="checkbox"/>	Paiement des frais exigibles en vertu du règlement administratif en vigueur : 106,96 \$.
<input type="checkbox"/>	Procuration du propriétaire ou titre de propriété, le cas échéant.
<input type="checkbox"/>	Durée du certificat : 6 mois.
Attention, à la fin des travaux, vous devrez nous transmettre une attestation de la conformité des travaux par un membre d'un ordre professionnel compétent en la matière, incluant un plan tel que construit et des photos de l'installation. Sans ce rapport, votre installation sera réputée non conforme.	
<i>* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier. Tous les documents indiqués devront être obligatoirement fournis.</i>	

7. Déclaration du requérant

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la demande des services concernés. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis.

Signature du requérant :	
Nom et prénom :	
Date :	

IMPORTANT :

- De fournir le présent formulaire ne vous autorise, en aucun temps, à entreprendre les travaux;
- Seules les demandes complètes seront acceptées;
- Vous devez prendre possession du permis AVANT d'entamer les travaux.

La Municipalité de Chertsey ne garantit pas que le présent formulaire soit à jour en tout temps et elle n'assume aucune responsabilité quant aux différences qu'il peut y avoir entre le texte officiel de la dernière mise à jour du règlement administratif 622-2021 et le texte apparaissant sur cette version du formulaire.

