Chertsey

P-03

Formulaire de demande de PERMIS
RÉNOVATION D'UN BÂTIMENT PRINCIPAL

Espace réservé à l'administration :			
Reçu par		N° de demande :	

Date dépôt de la demande :	

1. Identification du lieu des travaux

Adresse :			
# lot :		Matricule :	

2. Identification du propriétaire

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

3. Identification du requérant (si différent du propriétaire – fournir une procuration)

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

4. Description des travaux

Type de projet : ☐ Résidentiel ☐ Commercial ☐ Industriel ☐ Public ☐ Autre :_____

Rénovation : ☐ Extérieure ☐ Intérieure

Nombre de logement(s) actuel(s) : _____ Nombre de logement(s) après les travaux : _____
Nombre de chambre (s) à coucher actuel(s) : _____ Nombre de chambre (s) à coucher après les travaux: _____
Nombre d'étage (excluant le sous-sol) actuel : _____ Nombre d'étage (excluant le sous-sol) après les travaux: _____
À quel(s) niveau(x) du bâtiment auront lieu les travaux : ☐ Sous-sol ☐ R-d-c ☐ Étage ☐ Autres :_____

Rénovation Intérieure : dans quelle(s) pièce(s) du bâtiment principal les travaux auront lieu?
☐ Salon ☐ Cuisine ☐ Salle de bain ☐ Salle de lavage
☐ Chambre à coucher ☐ Bureau ☐ Atelier ☐ Salle de jeux ☐ Autre pièce : _____
Nombre de pièce(s) visé(s) par les travaux : _____

Type de rénovation :
☐ Galerie ☐ Revêtement extérieur ☐ Toiture ☐ Isolation ☐ Plomberie ☐ Électricité
☐ Fenêtre ☐ Porte ☐ Revêtement intérieur ☐ Revêtement de plancher ☐ Mur de fondation ☐Autre : _____

**** Programme d'aide financière et de soutien technique à la rénovation des bâtiments résidentiels et des enseignes et des bâtiments commerciaux offert sous certaines conditions dans le secteur du périmètre urbain. Informez-vous auprès du Service de l'urbanisme et de l'environnement.***

Portes et fenêtre
Nombre de porte(s) touchée(s) par les travaux : _____ Nombre de fenêtre(s) touchée(s) par les travaux :_____
La dimension des portes ou des fenêtres sera-t-elle modifiées ? ☐ Oui ☐ Non

Revêtement des murs extérieurs :
Revêtement des murs extérieurs existants :_____ Revêtement des murs extérieurs projetés :_____

Revêtement de plancher :

Revêtement de plancher existant :_____ Revêtement de plancher projeté :_____

Revêtement de toiture

Revêtement de toiture existant :_____ Revêtement de toiture projeté :_____

Veuillez inscrire ci-dessous toutes autres informations en lien avec les travaux à effectuer :_____

_____

_____

Date de début des travaux :	
Date de fin des travaux :	
Valeur des travaux :	$

5. Identification sur l'exécutant des travaux

☐ Entrepreneur licencié	☐ Propriétaire	☐ Gestionnaire de projet	
Nom de l'entrepreneur:		Nº de RBQ :	
Nom du responsable :		Nº NEQ:	
Téléphone :			

6. Documents à fournir pour l'analyse de votre demande

☐	Dans le cas où il y a un ajout du nombre de chambre : - Vous devez déposer en même temps que votre demande de permis de rénovation pour votre bâtiment principal, une demande de certificat d'autorisation pour l'installation sanitaire, le cas échéant*. *Dans les cas où les installations sont déjà existantes, vous devrez fournir un rapport d'un professionnel attestant de la conformité des installations sanitaires avec le Q-2, r.22.*
☐	Dans le cas de l'implantation d'une galerie (couverte ou non), un plan à l'échelle montrant l'emplacement de la galerie sur le lot.
☐	Plans et devis à l'échelle des élévations de la construction comprenant, si applicable: - Matériaux de revêtement pour les murs et la toiture; - Dimensions du bâtiment et des portes et/ou fenêtres - Les plans de chacun des niveaux de planchers, incluant le sous-sol; - Les quatre élévations avec le niveau exact du sol fini; - Une coupe type des murs montrant les matériaux utilisés - L'usage prévu pour chacune des pièces (cuisine, salon, chambre à coucher, salle de bain, etc.
☐	Si applicable, les documents pertinents relatifs au P.I.I.A approuvés.
☐	Paiement des frais exigibles en vertu du règlement de tarification en vigueur : • Résidentiel ou communautaire : **66,10 $** • Commercial, public ou industriel : **220,33 $**
☐	Procuration du propriétaire, le cas échéant
	Durée du certificat : six (6) mois

** Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.Tous les documents indiqués devront être obligatoirement fournis.*

7. Déclaration du requérant

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la demande des services concernés. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la règlementation municipale applicable en vigueur. Enfin le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis.

Signature du requérant :	
Nom et prénom :	
Date :	

IMPORTANT :

- De fournir le présent formulaire ne vous autorise, en aucun temps, à entreprendre les travaux;

- Seules les demandes complètes seront acceptées;

- Vous devez prendre possession du permis AVANT d'entamer les travaux.

Chertsey

La Municipalité de Chertsey ne garantit pas que le présent formulaire soit à jour en tout temps et elle n'assume aucune responsabilité quant aux différences qu'il peut y avoir entre le texte officiel de la dernière mise à jour du règlement administratif 622-2021 et le texte apparaissant sur cette version du formulaire.