

FORMULAIRE D'INSCRIPTION

Camp de jour de Chertsey 2025



Informations

Le service de camp de jour s'adresse aux enfants ayant complété une année scolaire jusqu'à 12 ans. Veuillez remplir un formulaire par enfant. Le service est offert du 30 juin au 22 août 2025, du lundi au vendredi, de 9 h à 16 h sur le site Les CampsRep, au 1640 rue Rochon à Chertsey. Un service de garde payant est offert sur place, de 7 h à 9 h ainsi que de 16 h à 18 h.

Une photo de l'enfant doit être **obligatoirement** transmise avec le formulaire.

Informations sur l'enfant

Prénom	_____
Nom	_____
Date de naissance	_____



Informations des parents/tuteurs

Prénom	_____	Prénom	_____
Nom	_____	Nom	_____
Lien avec l'enfant	_____	Lien avec l'enfant	_____
Date de naissance	_____	Date de naissance	_____
Adresse résidentielle	_____	Adresse résidentielle	_____
Téléphone	_____	Téléphone	_____
Courriel	_____	Courriel	_____

Informations pour l'obtention du relevé 24 (Frais de garde d'enfant)

Numéro d'assurance sociale	_____	Numéro d'assurance sociale	_____
/ 100%	_____	/ 100%	_____

- Veuillez indiquer le pourcentage des frais déboursés pour l'émission du relevé 24.

MODES DE PAIEMENT

Votre enfant sera inscrit officiellement sur réception du présent formulaire rempli, **accompagné du paiement complet.**

Chèque – Un paiement minimum de deux semaines est exigé à l'inscription et vous devez fournir des chèques POSTDATÉS aux dates mentionnées ci-dessous :

Comptant Chèques postdatés Débit Visa MasterCard

- Des frais de 25 \$ seront facturés pour un chèque sans provision.

SÉLECTION 2025

	3 jours	4 jours	5 jours
1 enfant	60 \$	80 \$	100 \$
2 enfants	114 \$	152 \$	190 \$
3 enfants	162 \$	216 \$	270 \$

Service de garde du CampsRep : Ajout de 6.50 \$/jour/enfant
 Frais de non-résident : 15 \$ / semaine / enfant
 Repas du midi (cafétéria) : 9 \$ / jour / enfant

CAMP DE JOUR

Choix	Dates	Sélection de journées					Coût
<input type="checkbox"/>	Du 30 juin au 4 juillet	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 7 au 11 juillet	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 14 au 18 juillet	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 21 au 25 juillet	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 28 juillet au 1er août	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 4 au 8 août	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 11 au 15 août	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 18 au 22 août	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
Total :							

SERVICE DE GARDE/6.50 \$/jour

Choix	Dates	Sélection de journées					Coût
<input type="checkbox"/>	Du 30 juin au 4 juillet	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 7 au 11 juillet	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 14 au 18 juillet	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 21 au 25 juillet	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 28 juillet au 1er août	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 4 au 8 août	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 11 au 15 août	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
<input type="checkbox"/>	Du 18 au 22 août	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
Total :							

GRAND TOTAL :

TOTAL :

SERVICE DE REPAS À LA CAFÉTÉRIA

SÉLECTION 2025

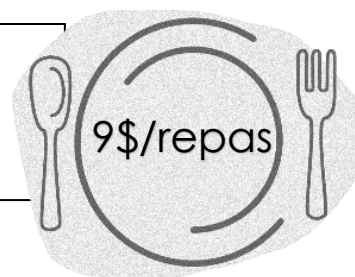
Informations

Veillez remplir un formulaire par enfant. *Menu non disponible, assujéti aux changements sans préavis.*
Pour satisfaire les gastronomes les plus difficiles, un comptoir à salades ainsi que des plateaux de fruits sont offerts à chaque repas.

Pour rassurer les personnes allergiques aux arachides ainsi qu'aux noix, nous avons déclaré dès la fondation des camps que ceux-ci seraient SANS ARACHIDES.

Frais

Votre enfant sera inscrit officiellement sur réception du présent formulaire rempli,
accompagné du paiement complet.



Informations sur l'enfant

Prénom _____
Nom _____
Date de naissance _____

Dates	Sélection de journées					Coût
Du 30 juin au 4 juillet	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
Du 7 au 11 juillet	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
Du 14 au 18 juillet	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
Du 21 au 25 juillet	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
Du 28 juillet au 1er août	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
Du 4 au 8 août	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
Du 11 au 15 août	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
Du 18 au 22 août	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi	
						Coût total :

FICHE SANTÉ

Vous devez nous retourner la fiche santé avec votre formulaire d'inscription.

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX SUR L'ENFANT

Nom de l'enfant :		Sexe :	M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> AUTRE <input type="checkbox"/>
Prénom :			
Numéro d'assurance maladie :		Expiration :	

ACCOMPAGNEMENT, DIAGNOSTIC ET BESOINS PARTICULIERS

Votre enfant a-t-il besoin d'un accompagnateur ? Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Au meilleur de votre connaissance, quel est le ratio d'encadrement qui lui convient ? <input type="checkbox"/> 1/1 <input type="checkbox"/> 1/2 <input type="checkbox"/> 1/3 <input type="checkbox"/> Autre :
Est-ce que l'enfant a un accompagnateur durant l'année à l'école? Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
Précisions : _____	
Précision du diagnostic et des besoins particuliers : _____ _____	

EN CAS D'URGENCE

Personne à joindre en cas d'URGENCE : Parent 1 et Parent 2 <input type="checkbox"/> Parent 1 <input type="checkbox"/> Parent 2 <input type="checkbox"/> Tuteur(s) <input type="checkbox"/>	
Deux autres personnes à joindre en cas d'URGENCE :	
Prénom et nom :	Prénom et nom :
Lien avec l'enfant :	Lien avec l'enfant :
Téléphone :	Téléphone :

ALLERGIES

A-t-il des allergies?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
*Préciser :	

Votre enfant a-t-il à sa disposition une dose d'adrénaline (Epipen) en raison de ses allergies? Oui Non

À SIGNER SI VOTRE ENFANT A UNE DOSE D'ADRÉNALINE

Par la présente, j'autorise les personnes désignées à administrer, en cas d'urgence, la dose d'adrénaline à mon enfant.

Signature du parent :

MÉDICAMENTS SOUS ORDONNANCE

Votre enfant prend-il des médicaments?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Si oui, nom des médicaments :	Posologie :
Les prend-il lui-même? Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Préciser :

Pour être conforme à la loi et nous permettre d'administrer la médication, vous **devez** joindre une copie de la prescription de médication avec ce formulaire et vous devrez remplir un formulaire d'autorisation de prise de médicament afin que les responsables puissent distribuer le médicament prescrit à votre enfant.

AUTRES INFORMATIONS PERTINENTES

Y a-t-il des particularités à considérer dans les situations suivantes :			
Besoins spécifiques	Oui	Non	Si oui, expliquez
Alimentation			
Nage (A-t-il besoin d'une veste de flottaison individuelle ?)			
Déplacement			
Motricité globale			
Motricité fine			
Comportement			
Adaptation au changement			
Activités auxquelles l'enfant ne peut participer			
Prothèses, lunettes ou autre équipement nécessaires			
Suivi particulier durant l'année (médecin, spécialistes, CLSC, technicien, travailleur social, etc.)			
Fille : A-t-elle commencé à être menstruée? Oui <input type="checkbox"/> Non, et elle n'est pas renseignée <input type="checkbox"/> Non, mais elle est renseignée <input type="checkbox"/>			
Y a-t-il des considérations particulières à ce sujet?			

Veillez prendre note que toutes les informations concernant l'état de santé de votre enfant demeureront confidentielles. Elles seront transmises uniquement à son animateur et à son responsable afin de permettre un meilleur encadrement ainsi qu'une intervention plus efficace en cas d'urgence.

AUTORISATIONS

<input type="checkbox"/>	J'autorise Les CampsRep et la Municipalité de Chertsey à prendre des photos et des vidéos de mon enfant pendant son séjour et à les utiliser à des fins promotionnelles.
<input type="checkbox"/>	Médicaments en vente libre (si applicable) J'autorise le personnel à administrer à mon enfant, si nécessaire , un ou plusieurs médicaments sans ordonnance en vente libre.
<input type="checkbox"/>	J'autorise la direction à faire en sorte que soient prodigués à mon enfant tous les soins nécessaires. Je l'autorise également à transporter mon enfant par ambulance ou autrement (à mes frais) et à le faire admettre dans un établissement de santé. De plus, en cas d'urgence ou s'il est impossible de nous joindre, j'autorise le médecin choisi par les autorités du camp à prodiguer à mon enfant tous les soins médicaux requis par son état, y compris la pratique d'une intervention chirurgicale, transfusion, injections, anesthésie, hospitalisation, etc.
<input type="checkbox"/>	Si des modifications concernant l'état de santé de mon enfant surviennent avant le début ou pendant la période du camp, je m'engage à transmettre cette information à la direction du camp, qui fera le suivi approprié avec le camp.

CONSENTEMENT

Lorsque vous nous fournissez des renseignements personnels par écrit, verbalement ou en ligne (via notre site Web ou nos applications), vous consentez à ce que nous les collections, utilisions et communiquions conformément à la présente politique. Si vous fournissez ces renseignements autrement qu'en ligne, vous autorisez la Ville à remplir le formulaire en ligne en votre nom.

En fournissant volontairement vos renseignements personnels, vous donnez un consentement manifeste, libre et éclairé à leur collecte, utilisation et communication. Ce consentement s'applique à vous et à tous les membres de votre famille liés à votre dossier Loisirs, et il est valable pour tous les services municipaux offerts par la Municipalité en lien avec le camp de jour et les autres activités de loisirs (dossier, inscriptions, réservations, abonnements, relevé 24, etc.).

Seul le personnel autorisé, ayant besoin de consulter vos renseignements personnels dans le cadre de ses fonctions, y a accès.

Votre consentement demeure valide tant que votre dossier Loisirs est actif auprès de la Municipalité. Pour le retirer, vous devez demander la fermeture définitive de votre dossier.

DÉCLARATION

Je DÉCLARE avoir pris connaissance et accepte sans réserve les conditions d'inscription ainsi que la politique d'annulation et de transfert disponibles sur notre site Web et dans la brochure de la Municipalité. Je CONSENS à la collecte, à l'utilisation et à la communication de mes renseignements personnels conformément à ce qui précède. Je DÉCLARE que tous les renseignements fournis sont complets, véridiques et exacts.

Signature

Signature parent/tuteur

Nom

Nom parent/tuteur

Date de la
signature

MM

JJ

AA

CONDITIONS GÉNÉRALES – Informations aux parents/Tuteurs

MODES DE PAIEMENT

Chèque – Un paiement minimum de deux semaines est exigé à l'inscription et vous devez fournir des chèques POSTDATÉS aux dates mentionnées ci-dessous :

Semaine 1	Paiement à l'inscription	Semaine 5	Daté du 7 juillet 2025
Semaine 2	Paiement à l'inscription	Semaine 6	Daté du 14 juillet 2025
Semaine 3	Daté du 16 juin 2025	Semaine 7	Daté du 21 juillet 2025
Semaine 4	Daté du 23 juin 2025	Semaine 8	Daté du 28 juillet 2025

- Le chèque doit être libellé au nom de : Municipalité de Chertsey
- Des frais de 25 \$ seront facturés pour un chèque sans provision.

Comptant Chèques postdatés Débit Visa MasterCard

- Des frais de 25 \$ seront facturés pour un chèque sans provision.

Vêtements REP Des chandails identifiés Les CampsRep sont accessibles directement à la boutique du site et vous pourrez communiquer avec eux en composant le 450 662-9901, poste 1 ou effectuer l'achat sur le siteweb <https://www.campsrep.com/v-tements> CODE PROMO : campdejour

Principes généraux

Annulation, modification, absence et remboursement

Toute demande d'annulation ou de modification à votre inscription doit être effectuée **par écrit au moins 7 jours ouvrables avant le début de la semaine** de camp.

Noter qu'aucun remboursement ne sera autorisé pour les demandes subséquentes.

Comment faire une demande d'annulation ou de modification à une inscription?

Toute demande d'annulation ou de modification doit être faite par courriel à l'adresse vlacoursiere@chertsey.ca.

Afin de confirmer que votre demande a bien été transmise, vous devrez assurer l'obtention d'un avis de réception.

Si votre enfant doit s'absenter

Vous devez laisser un message dans la boîte vocale de Valérie Lacoursière au plus tard le matin même de l'absence, au 450 882-2920, poste 2256, en mentionnant la raison de l'absence.

Aucun remboursement ne sera permis, hormis si vous nous remettez un billet médical valide et justifiant l'incapacité de l'enfant à participer.

Retard au service de garde le soir après 18 h 00

Si le retard est de plus de 5 minutes, 1 heure vous sera chargée.

Code de conduite CAMPS REP CHERTSEY

Comportements mineurs

- Ne pas respecter les consignes ou le matériel (p. ex., parler lorsque l'animateur donne des consignes).
- Perturber le groupe de façon répétée (p. ex., faire du bruit, déranger les autres).
- Refuser de coopérer avec les pairs ou les moniteurs (p. ex., bouder, s'isoler volontairement sans raison).

Comportements modérés

- Manquer de respect envers un pair ou un adulte (p. ex., injures verbales, remarques déplacées).
- Être répétitivement en retard ou refuser de suivre les instructions de sécurité (p. ex., ne pas écouter lors des sorties).
- Endommager volontairement le matériel du camp ou les biens d'autrui.

Comportements graves

- Violence physique (p. ex., bousculer, frapper, mordre).
- Harcèlement, intimidation ou menaces (verbales, physiques ou psychologiques).
- Vol, vandalisme ou toute autre forme de comportement illégal ou dangereux.
- Tout comportement mettant en danger la sécurité de l'enfant ou celle d'autrui (p. ex., quitter le groupe sans permission en zone à risque, refuser les consignes de sécurité en piscine).

Gradation des mesures disciplinaires

Le but des mesures disciplinaires est de rappeler la règle, de faire comprendre la conséquence du mauvais comportement et de prévenir toute récidive. Les actions doivent être adaptées en fonction de la gravité et de la fréquence du comportement.

Avertissement verbal (1er niveau)

- Objectif : Rappeler la règle à l'enfant et lui signifier que son comportement n'est pas acceptable.
- Procédure : 1. L'animateur interpelle calmement l'enfant en privé, lui explique clairement ce qui pose problème. 2. Demander à l'enfant d'expliquer sa version ou sa compréhension, afin de favoriser la responsabilisation. 3. Souligner ce qui est attendu de lui, et confirmer qu'il a bien compris les consignes.

Mesure disciplinaire mineure (2e niveau)

- Objectif : Signaler la récidive ou la gravité du comportement et mettre en place une conséquence immédiate.
- Exemples de conséquences : Temps d'arrêt supervisé : l'enfant s'assoit à l'écart pour un temps déterminé (5-10 minutes). Limitation temporaire de participation à une activité (sans jamais priver de temps de repas ou de pause-toilette).
- Procédure : 1. Expliquer à nouveau la règle et la conséquence. 2. Noter l'incident (date, heure, type de comportement) dans le registre interne du camp. 3. Surveiller le comportement de l'enfant pendant la mesure. 4. À la fin de la sanction, débriefer rapidement avec l'enfant pour s'assurer de sa compréhension.

Avis disciplinaire formel (3e niveau)

- Objectif : Mettre par écrit le comportement et officialiser la démarche disciplinaire.
- Procédure : 1. Rédiger un avis disciplinaire (format papier ou numérique) 2. Faire signer l'avis par l'enfant (si l'âge le permet) et l'animateur concerné. 3. Informer immédiatement le coordonnateur ou un membre de la hiérarchie selon la procédure établie. 4. Aviser les parents (appel téléphonique ou rencontre) pour les informer de la situation et obtenir leur collaboration. 5. Conserver une copie de l'avis dans le dossier de l'enfant.

Suspension ou exclusion (4e niveau) • Objectif : Mettre fin à des comportements graves ou récurrents que les mesures précédentes n'ont pas pu corriger.

- Procédure : 1. Rencontrer le coordonnateur et/ou la direction pour discuter de la situation, examiner les antécédents et décider de la mesure à prendre (suspension de 1 jour ou plus, voire exclusion définitive).

Selon la gravité du geste, nous ne sommes pas tenus de suivre chacune des étapes, En cas de comportement menaçant la sécurité ou l'intégrité du campeur, des autres campeurs ou du personnel, une exclusion sans préavis et immédiate sera imposée.



Journée Nature TROUSSEAU DU CAMPEUR L'été

NÉCESSAIRE À APPORTER :

- Serviette pour les activités d'eau
- Maillot de bain.
- Chapeau.
- Crème solaire.
- Chandail et shorts extra
- Sous-vêtements et bas extra
- Souliers de sport/souliers fermées
- Médicaments (à remettre aux personnes responsables).
- Bouteille d'eau.
- Votre Lunch et collation (si pas de repas à la cafétéria).

ÉVITER : Les objets de valeurs et objets électroniques (nous sommes un camp sans cellulaire et sans tablette électronique).

N.B. : Les CampsRep ne sont pas responsables des objets perdus ou volés.

Nous tenons à vous informer que tout dommage ou bris survenant pendant la période de service ou de location sera facturé. Nous vous remercions de votre compréhension et de prendre soin du matériel ou des biens en question.

ATTENTION : Les enfants munis d'un Épipen (allergie), glucomètre (diabète) ou d'un broncho-dilatateur (asthme) doivent prévoir un sac à dos ou un sac ventral afin de garder leurs médicaments à leur portée.

Vous disposez maintenant de toutes les informations utiles pour préparer votre journée aux CampsRep.

Toutes nos équipes sont impatientes de vous accueillir et de partager tous ces bons moments avec vous.

Les CampsRep

www.campsrep.com / info@campsrep.com

Site du camp : 1640, Chemin Rochon, Chertsey, Québec, J0K 3K0 – 1-800-363-8659

Siège social : 3115, Boulevard de la Pinière, suite 230, Terrebonne, Québec, J6X 4P7 – 450-662-9901